ด่วนที่สุด
ที่ พง ๐๐๑๗.๕/๗๕๗๖



ศาลากลางจังหวัดพังงา
ถนนพังงา – ทับปุด พง ๘๒๐๐๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปประชุมคณะอนุกรรมการการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม-การทุจริต จังหวัดพังงา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพังงา ด่วนที่สุด ที่ พง ๐๐๑๗.๕/ว๕๐๖๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบฟอร์มโครงการ/แผนงาน ตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบคำขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำนวน ๑ ชุด

ตามคำสั่งจังหวัดพังงา ที่ ๔๒๑๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตจังหวัดพังงา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และจังหวัดพังงาได้เชิญประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือนของแผนป้องกันปราบปรามการทุจริต - และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดพังงา รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

จังหวัดพังงา ขอให้ดำเนินการดังนี้

๑.ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้หากหน่วยงานมีความประสงค์แก้ไขรายงานการประชุมฯ ขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. จัดทำแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดพังงา ประจำปี-งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ – ๓ โครงการ/แผนงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ ส่วนราชการใดไม่มีงบประมาณในการดำเนินการ ให้ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ป.ป.ช. ตามมาตรา ๑๖๒ (๔) โดยให้เสนอโครงการฯ/แผนงาน เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จังหวัดพังงา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

/๓.จัดส่งให้...

๓. จัดส่งให้จังหวัดพังงา ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ และสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ http://bit.ly/2lEzqKM

๔. การใช้รถราชการขอให้ส่วนราชการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๕. มีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามได้ที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๖ ๔๖๐ ๖๕๐ และสำนักงานจังหวัดพังงา กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๖ ๔๘๑๔๓๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำเริญ ทิพญพงศ์ธาดา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

สำนักงานจังหวัดพังงา
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๖ ๔๘๑ ๔๓๗

รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จังหวัดพังงา
วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมภูผา ชั้น ๒ อาคารศาลากลางจังหวัดพังงา
ถนนพังงา - ทับปุด หมู่ ๓ ตำบลถ้ำน้ำผุด อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

****

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญเติม เรณุมาศ (รองผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา(ม.))	แทน	ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา ประธาน

กระทรวงมหาดไทย

๒. นายวิรัช ตั่นสกุล		หัวหน้าสำนักงานจังหวัดพังงา
๓. นายธวัช พวงสุวรรณ	แทน	ปลัดจังหวัดพังงา
๔. นางจรัสศรี รัตนบุรี	แทน	พัฒนาการจังหวัดพังงา
๕. นางกรกนก สนใจ	แทน	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดพังงา
๖. นางสาวลัดดาวรรณ เดชประสิทธิ์	แทน	ท้องถิ่นจังหวัดพังงา

สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพังงา

๗. นางสาวเบญจมาส ขวัญคง	แทน	ผอ.สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจังหวัดพังงา

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดพังงา

๘. จ.ท.ธีรพงศ์ เสือล่อง	แทน	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดพังงา

กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๙. นางสาวเสาวภา ชูเจริญ	แทน	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพังงา

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพังงา

๑๐.นางสาวจุฑามาศ เพิ่มทรัพย์	แทน	เกษตรและสหกรณ์จังหวัดพังงา
๑๑.นางสาวเลขา กำลังกล้า	แทน	เกษตรจังหวัดพังงา
๑๒.นางธัญชนก ศรีพุฒ	แทน	สหกรณ์จังหวัดพังงา
๑๓.นางกนกวรรณ ทิพยวงศ์	แทน	ประมงจังหวัดพังงา
๑๔.นางกรรณิกา ปรีดาผล	แทน	ผอ.ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่งพังงา

กระทรวงคมนาคม

๑๕.นายเอกรัตน์ โจมฤทธิ์	แทน	ขนส่งจังหวัดพังงา
๑๖.นายนิพนธ์ อิงศรีสว่าง	แทน	ผอ.แขวงทางหลวงพังงา
๑๗.นางสาวภัณทิลา กานิวาสน์	แทน	ผอ.แขวงทางหลวงชนบทพังงา
๑๘.นางแววตา ธงสอาด	แทน	ผอ.สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพังงา

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑๙.นางสาวสุภาณี ลิ่มดุลย์	แทน	สถิติจังหวัดพังงา

/ กระทรวง...

กระทรวงพลังงาน

๒๐.นางปารีฉัตร อ่วมคง แทน พลังงานจังหวัดพังงา

กระทรวงพาณิชย์

๒๑.นางวรนารถ ชูดำ แทน พาณิชย์จังหวัดพังงา

กระทรวงยุติธรรม

๒๒. นางสาวฐิติพร ธาราภูมิ แทน ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดพังงา

๒๓. นางสาววิรัญญา จันทร์ทา แทน ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอตะกั่วป่า

๒๔. นายนิยม ยาหลง แทน ผอ.สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดพังงา

๒๕. นางภัสร์ฐิตา เตชะพงษ์ภินันท์ ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดพังงา

๒๖. นางสาวปาณิสรา แสงเพ็ญ แทน ผอ.สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน จังหวัดพังงา

กระทรวงแรงงาน

๒๗. นางสาวจิรภา กาละสังข์ แทน แรงงานจังหวัดพังงา

๒๘. นางสาวมาราศี จงจิต แทน จัดหางานจังหวัดพังงา

๒๙. นางสาวกรรณิการ์ อุสามะ แทน ประกันสังคมจังหวัดพังงา

๓๐. นางสาวดวงพร สุขแดง แทน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน-จังหวัดพังงา

๓๑. นายวิรัช สุมาลี แทน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพังงา

กระทรวงวัฒนธรรม

๓๒. นายศุภโรจน์ เวชกุล แทน วัฒนธรรมจังหวัดพังงา

กระทรวงศึกษาธิการ

๓๓. นางอวยพร อร่าม แทน ศึกษาธิการจังหวัดพังงา

๓๔. นางสาวจีรณา จอกน้อย แทน ผอ.สำนักงาน กศน. จังหวัดพังงา

กระทรวงสาธารณสุข

๓๕. นางสาวญาธิรภรณ์ นิลบล แทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพังงา

กระทรวงอุตสาหกรรมจังหวัดพังงา

๓๖. นางสาวปริศนา วงษ์น้อย แทน อุตสาหกรรมจังหวัดพังงา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓๗. นายสมคิด แซ่อ๋อง แทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา

ฝ่ายเลขานุการ

๓๘. นางสาวนุชจรินทร์ อินประถม ผอ.สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงา

๓๙. นายวิรัช ตั้นสกุล หัวหน้าสำนักงานจังหวัดพังงา

/ ผู้ไม่เข้าร่วม....

<u>ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดราชการ</u>

๑. โยธาธิการจังหวัดพังงา
๒. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดพังงา
๓. ประชาสัมพันธ์จังหวัดพังงา
๔. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดพังงา
๕. รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดพังงา
๖. สัสดีจังหวัดพังงา
๗. คลังจังหวัดพังงา
๘. สรรพากรพื้นที่จังหวัดพังงา
๙. สรรพสามิตจังหวัดพังงา
๑๐. ธนารักษ์พื้นที่พังงา
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ. จังหวัดพังงา
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดพังงา
๑๓. หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดพังงา
๑๔. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพังงา
๑๕. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานพังงา
๑๖. ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรพังงา
๑๗. ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินพังงา
๑๘. ผู้อำนวยการเจ้าท่าภูมิภาคสาขาพังงา
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ ๘
๒๐. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๔ พังงา
๒๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา
๒๒. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดพังงา
๒๓. คณะกรรมการจริยธรรมประจำจังหวัดพังงา
๒๔. คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดพังงา
๒๕. ผู้แทนภาคประชาสังคม
๒๖. ผู้แทนกัลยานิมิต ป.ป.ช. จังหวัดพังงา
๒๗. สันติบาตรเทศบาลจังหวัดพังงา
๒๘. ประธานชมรมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดพังงา
๒๙. เทศบาลเมืองพังงา
๓๐. ประธานหอการค้าจังหวัดพังงา
๓๑. ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดพังงา
๓๒. ประธานชมรมธนาคารจังหวัดพังงา

/ ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวผสรียากร คงสิน	เจ้าพนักงานแรงงาน สำนักงานจัดหางานจังหวัดพังงา
๒. นายกานตพงศ์ ชูศรี	เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดพังงา
๓. นางสาวจันทิต เทพเรือง	เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดพังงา
๔. นางสาวภัทรกันยา ชูวงศ์	ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดพังงา
๕. นายธีระยุทธ เอียดแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานจังหวัดพังงา
๖. นางนุชวรา แซ่โค้ว	นักทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดพังงา
๗. นางสาวจินตนา ประดิษฐ์ผล	นักทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดพังงา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน สืบเนื่องจากการประชุมคณะอนุกรรมการการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตจังหวัดพังงา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ คณะอนุกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือนของแผนป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดพังงา มีแผนงาน/โครงการทั้งสิ้นจำนวน ๖๙ โครงการ ภายใต้งบประมาณ จำนวน ๑๗๔,๑๙๐ บาท โดยมีผลการดำเนินงานจำนวน ๕๐ โครงการ งบประมาณรวม ๑๒๔,๑๙๐ บาท คิดเป็นโครงการที่ดำเนินงานแล้วร้อยละ ๗๒.๔๖ ของโครงการทั้งหมด เบิกจ่ายงบประมาณแล้วร้อยละ ๗๑.๒๙ ของงบประมาณทั้งหมด และที่ประชุมมีมติให้ส่วนราชการทั้งหมดดำเนินการให้เสร็จสิ้นและรายงานผลดำเนินการรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ จึงเป็นที่มาของการประชุมในวันนี้

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการร่วม (ผู้แทนสำนักงานจังหวัดพังงา) รายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมภูผา ชั้น ๒ อาคารศาลากลางจังหวัดพังงา จำนวน ๗ หน้า ซึ่งได้จัดส่งให้ส่วนราชการดำเนินการตรวจสอบ ตามหนังสือจังหวัดพังงา ด่วนที่สุด ที่ พง ๐๐๑๗.๕/ว ๕๐๖๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

ที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๗ หน้า โดยมีส่วนที่แก้ไข ดังนี้

๑. หน้า ๒ กระทรวงแรงงาน บรรทัดที่ ๒๐ ลำดับ ๓๒ นางสาวโสมภุทร ศัลยฤชติ แก้ไขเป็น นางสาวโสมภัทร ศัลยคุปต์

๒. หน้า ๔ ผู้เข้าร่วมประชุม บรรทัดที่ ๑๐ ๑.นางสาวพัทยา ขอลันศิริสม แก้ไขเป็น ๑. นางสาวหัทยา ขอสันติวิวัฒน์

/ระเบียบวาระที่ ๓ ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ แนวทางการจัดงานวันต่อต้านคอร์รัปชั่นสากล ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ (เอกสาร ๑)

ฝ่ายเลขานุการ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงา การจัดงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ภายใต้แนวคิด "Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต" กำหนดจัดงานในรูปแบบผสมผสาน โดยในระดับจังหวัด ไม่ต้องจัดกิจกรรม แต่ทางสำนักงาน ป.ป.ช. ส่วนกลาง ได้มีหนังสือถึงกระทรวงมหาดไทย ขอความอนุเคราะห์ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานในการจัดประชุมกรมการจังหวัด ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตประจำจังหวัด (ศปท) และอนุกรรมการการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับจังหวัด ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อรับชมคำกล่าวเปิดงานและประกาศเจตนารมณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ผ่าน Facebook Live รวมทั้งการประชาสัมพันธ์เชิญชวนทุกภาคส่วนเข้าร่วมกิจกรรม โดยการลงทะเบียนกับสำนักงาน ป.ป.ช. ก่อน หลังจากนั้นจะได้รับแจ้งรหัสผ่านเพื่อรับชมการถ่ายทอดสดในวันงาน ทั้งนี้ขอเสนอให้ใช้ห้องประชุมภูผา ชั้น ๒ ศาลากลาง-จังหวัดพังงา เป็นที่จัดประชุม และหากมีความคืบหน้าประการใดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ประธาน ขอให้พิจารณาว่าจะมีการดำเนินการในรูปแบบใด

ที่ประชุมมีการซักถามรูปแบบการจัดพอสมควร

ที่ประชุม รับทราบแนวทางการจัดงานวันต่อต้านคอร์รัปชั่นสากล ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ และมีมติให้จัดงานตามรูปแบบที่ส่วนกลางกำหนด โดยใช้ห้องประชุมภูผา ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดพังงา ในการจัดประชุม เนื่องจากสามารถรองรับผู้เข้าประชุมและมีอุปกรณ์ในการดำเนินการครบถ้วน เหมาะสม ตามรูปแบบที่ส่วนกลางกำหนด

๓.๒ ข้อตกลงของเครือข่ายต้านทุจริตในจังหวัดของเขตภาค ๘ เกี่ยวกับการเฝ้าระวังการใช้ รถราชการของหน่วยงานต่างๆ

ฝ่ายเลขานุการ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงาน ป.ป.ช. และเครือข่ายต้านทุจริตในจังหวัดของเขตภาค ๘ ได้แก่จังหวัดสุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช กระบี่ ระนอง ภูเก็ต พังงา ได้มีข้อตกลงเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการใช้รถราชการของหน่วยงานต่างๆ เนื่องจากได้รับการร้องเรียนจำนวนมากจึงขอแจ้งให้ส่วนราชการดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ แนวทางความร่วมมือระหว่างหน่วยงานกับสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงา ในการดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงา การดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงาจะบูรณาการความร่วมมือในการจัดทำแผนฯ โดยดำเนินการเป็นที่ปรึกษา นอกจากนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะมีขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ป.ป.ช. ตามมาตรา ๑๖๒ (๔) สำหรับส่วนราชการที่ไม่มีงบประมาณ โดยกองทุนดังกล่าวมีงบประมาณ หนึ่งร้อยล้านบาท ในส่วนของรายละเอียดโครงการจะนำแจ้งส่วนราชการอีกครั้งหนึ่ง

/ ประธาน...

ประธาน ขอฝากสำนักงาน ป.ป.ช. อยากให้เน้นการให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจในการทำงาน คือกระทำโดยไม่มีเจตนา อีกประการขอฝากเรื่องกลุ่มเครือข่ายของ ป.ป.ช. ส่วนใหญ่มีการร้องเรียนในข้อมูลด้านเดียวยังมิได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริง พอมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วไม่ได้เป็นดังที่เป็นข่าวออกไป ก็มิได้มีการแก้ข่าวให้แก่ส่วนราชการ แต่ภาพลักษณ์ของส่วนราชการได้เสียหายไปแล้ว จึงควรมีการสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่กลุ่มเครือข่ายดังกล่าวด้วย

ฝ่ายเลขานุการ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงา สถานการณ์การทุจริตของจังหวัดพังงา มีต่ำ แต่บุคคลที่เข้ามาเป็นกลุ่มเครือข่ายมีความชอบส่วนตัวในการตรวจสอบและมีการนำลงโซเชียลมีเดีย ซึ่งทางสำนักงาน ป.ป.ช. จะเลือกรับเรื่องกรณีที่มีมูล ทั้งนี้หากทางส่วนราชการมีความคับข้องใจในประเด็นดังกล่าว สามารถโทรสอบถามได้ที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำพื้นที่ ซึ่งยินดีในการให้ข้อมูล

ประธาน ป.ป.ช.ยุคใหม่ มีความเข้าใจทั้งสองด้านทั้งทางส่วนราชการและกลุ่มเครือข่าย ต่างกับยุคการตั้งสำนักงาน ป.ป.ช. ในช่วงแรกๆ ดังนั้นขอให้ส่วนราชการหากมีปัญหาในการดำเนินการ ขอให้ปรึกษา ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงา ซึ่งยินดีให้ข้อมูล และแนะนำในการดำเนินการ

ที่ประชุม รับทราบการดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงาน ป.ป.ช.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือนของแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ พร้อมการรับฟังปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

ฝ่ายเลขานุการร่วม (ผู้แทนสำนักงานจังหวัดพังงา) ผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือน ของแผนป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดพังงา มีแผนงาน/โครงการทั้งสิ้นจำนวน ๖๙ โครงการ ภายใต้งบประมาณ จำนวน ๑๗๔,๑๙๐ บาท ทั้งนี้มีโครงการไม่สามารถดำเนินโครงการได้หนึ่งโครงการ เนื่องจากงบประมาณถูกจัดสรรเข้าโครงการอื่นๆได้แก่ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ งบประมาณจำนวน ๒,๐๐๐ บาท ดำเนินการโดยสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดพังงา จึงคงเหลือโครงการฯ จำนวน ๖๘ โครงการ งบประมาณ ๑๗๒,๒๙๐ บาท โดยมีผลการดำเนินงานจำนวน ๖๘ โครงการ คิดเป็นโครงการที่ดำเนินงานแล้วร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการทั้งหมด เบิกจ่ายงบประมาณจำนวน ๑๗๒,๑๙๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๔ ของงบประมาณทั้งหมด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ		ดำเนินงานแล้ว	
	จำนวน	งบประมาณ(บาท)	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต	๓๘	๓๘,๐๐๐	๓๘	๓๘,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย	๔	ไม่ใช้งบประมาณ	๔	ไม่ใช้งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริต	๑๓	๑๒๑,๐๙๐	๑๓	๑๒๐,๙๙๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต	๑๓	๑๓,๒๐๐	๑๓	๑๓,๒๐๐
รวม	**๖๘**	**๑๗๒,๒๙๐**	**๖๘**	**๑๗๒,๑๙๐**
ร้อยละ	**๑๐๐**	**๑๐๐**	**๑๐๐**	**๙๙.๙๔**

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือนของแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ฝ่ายเลขานุการร่วม (ผู้แทนสำนักงานจังหวัดพังงา) สืบเนื่องจากวาระ ๓.๓ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตยังไม่มีแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงได้มีการพูดคุยกับทางสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งมีแนวทางการบูรณาการดำเนินการร่วมกันตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอเสนอที่ประชุมให้มีการใช้แนวทางกรอบแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของจังหวัดพังงา ในการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปพลางก่อน โดยขอให้ส่วนราชการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ จำนวนหนึ่งถึงสามแผนงาน/โครงการ โดยหากส่วนราชการไม่มีงบประมาณในการดำเนินการ ให้ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน-ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ป.ป.ช. ตามมาตรา ๑๖๒ (๔) จึงนำเรียนเพื่อที่ประชุมโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกรอบแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดพังงาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ส่วนราชการใดมีปัญหาในการดำเนินการให้ปรึกษา สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดพังงา และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตประจำจังหวัดพังงา

ประธาน ขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ สำหรับวันนี้หากไม่มีเรื่องใดแล้วขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(นายธีระยุทธ เอียดแก้ว)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ผู้จดรายงานการประชุม

****

เอกสาร ๑.

แนวทางการจัดกิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเตรียมการจัดงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีมติเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ภายใต้แนวคิด "Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต" และใช้ตราสัญลักษณ์เดิม แต่ปรับรูปแบบให้เหมาะสมกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ดังนี้

๑. กำหนดจัดงานในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ช่วงเช้า ใช้เวลาประมาณ ๑.๐๐ – ๑.๓๐ ชั่วโมง ณ สำนักงาน ป.ป.ช. ส่วนกลาง ในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Event) โดยกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมงาน ๒ ส่วนคือ (๑) กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมงานในสถานที่จัดงาน (On Ground) และ (๒) กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมผ่านโปรแกรม Zoom หรือโปรแกรมอื่น โดยรับชมการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook Live โดยมีรายละเอียดกิจกรรมดังนี้

๐๘.๓๐ น.	ผู้เข้าร่วมงานพร้อมกันในห้องประชุม
๐๙.๐๐ น.	เปิดวีดิทัศน์คำกล่าวเปิดงานและการประกาศเจตนารมณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) โดย พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี
๐๙.๑๐ น.	พลตำรวจเอก วัชรพล ประสารราชกิจ ประธานกรรมการ ป.ป.ช. แถลงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และสถานการณ์การทุจริต
๐๙.๓๐ น.	การบรรยายพระธรรมเทศนา ในหัวข้อ "ต้านโกง" โดย พระมหาสมปอง ตาลปุตโต
๑๐.๓๐ น.	เสร็จสิ้นพิธีการ

๒. สำหรับในระดับจังหวัด ไม่ต้องจัดกิจกรรม แต่ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเป็นผู้ประสานงานกับผู้ว่าราชการจังหวัดในการจัดประชุมในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับชมการถ่ายทอดสดผ่านระบบออนไลน์

ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช.ส่วนกลาง ได้มีหนังสือไปยังกระทรวงมหาดไทย เพื่อขอความอนุเคราะห์ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานในการจัดประชุมกรมการจังหวัด ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริตประจำจังหวัด (ศปท.) และคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับจังหวัด ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เพื่อรับชมคำกล่าวเปิดงานและการประกาศเจตนารมณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) โดยการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook Live รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เพื่อเชิญชวนทุกภาคส่วนเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว โดยการลงทะเบียนออนไลน์ล่วงหน้ากับสำนักงาน ป.ป.ช. ก่อน หลังจากนั้นจะได้รับแจ้งรหัสผ่านเพื่อรับชมการถ่ายทอดสดในวันงาน

เอกสาร 4

ร่างกรอบแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดพังงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563				
วิสัยทัศน์	พังงาใสสะอาด ทุกภาคส่วนร่วมกันต้านทุจริต	ตัวชี้วัด : ระดับคะแนน ITA ของจังหวัดพังงา สูงกว่าร้อยละ 85		
ค่านิยม	สุขจังที่พังงา			
พันธกิจ	1. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต	2. สร้างและพัฒนาระบบและกลไก ในการป้องกันการทุจริต	3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกภาคส่วน ร่วมต่อต้านการทุจริต	
ยุทธศาสตร์	1. สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต	2. สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย	3. พัฒนาระบบการป้องกันทุจริตเชิงรุก	4. ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต
กลยุทธ์	1.1 ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	2.1 วางมาตรการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายบนฐานธรรมาภิบาล	3.1 เพิ่มประสิทธภาพระบบงานป้องกันการทุจริต 3.2 สร้างกลไกเพื่อยับยั้งการทุจริต	4.1 ปรับปรุงระบบรับเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ
	1.2 ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลาทางสังคมเพื่อต้านทุจริตและชื่นชมคนกระทำความดี	2.2 การพัฒนานวัตกรรมสำหรับการรายงานและตรวจสอบธรรมาภิบาลในการนำนโยบายไปปฏิบัติ	3.3 พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	4.2 ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนากลไกพิเศษในการปราบปรามการทุจริตที่มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
	1.3 ประยุกต์หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต	2.3 ส่งเสริมให้มีการศึกษา วิเคราะห์ ติดตามและตรวจสอบการทุจริตเชิงนโยบายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3.4 พัฒนาและบูรณาการระบบการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA)	4.3 บูรณาการข้อมูลและข่าวกรองในการปราบปรามการทุจริต
	1.4 เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน และบูรณาการทุกภาคส่วนต่อต้านการทุจริต โดยการชวน ชม ช็อป เชียร์		3.5 สนับสนุนให้ภาคเอกชนดำเนินการตาม-หลักธรรมาภิบาล	4.4 พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เจ้าหน้าที่ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต
	1.5 แผนงานด้านส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม ปลูกฝังความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา เป็นเครื่องมือนำไปสู่ชุมชน องค์กร อำเภอและจังหวัดคุณธรรม		3.6 พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์ของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต พร้อมมุ่งพัฒนาคนด้วยระบบคุณธรรม	4.5 การเปิดโปงผู้กระทำผิดให้สาธารณชนรับทราบและตระหนักถึงโทษของการกระทำการทุจริตเมื่อคดีถึงที่สุด

แบบสรุปรวมการจัดทำแผนป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของจังหวัดพังงา

หน่วยงาน .....

ที่	ยุทธศาสตร์ ตามกรอบแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดพังงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1)	กลยุทธ์ ตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของจังหวัดพังงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (2)	ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (3)	ตัวชี้วัด (4)	ค่าเป้าหมาย (5)		ผลที่คาดว่าจะได้รับ (6)	งบประมาณปีงบประมาณ 2564 (ล้านบาท) (7)				ระยะเวลาดำเนินการ (8)			
					หน่วยนับ (5.1)	ปริมาณงาน (5.2)		บูรณาการ (7.1)	งบกองทุน ป.ป.ช. (7.2)	งบปกติของส่วนราชการ (7.3)	รวมงบประมาณ (7.4)	ต.ค.-ธ.ค. 63 (8.1)	ม.ค.-มี.ค. 64 (8.2)	เม.ย.-มิ.ย. 64 (8.3)	ก.ค.-ก.ย. 64(8.4)
1															
2															
3															
4															
5															
.....															

หมายเหตุ :

1. ระบุยุทธศาสตร์ตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดพังงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
2. กลยุทธ์ ตามแผนป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของจังหวัดพังงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3. ระบุชื่อโครงการ
4. ระบุตัวชี้วัด จากแบบโครงการฯ

5.1 หน่วยนับ หมายถึง หน่วยของปริมาณงาน เช่น คน โครงการ เป็นต้น

5.2 ปริมาณงาน หมายถึง จำนวนที่กำหนดเป้าหมายการดำเนินการ เช่น 1 , 50,100

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระบุผลที่ได้รับจากการจัดทำโครงการ เช่น ค่า ITA เพิ่มขึ้น

7.1 งบบูรณาการ หมายถึง งบประมาณที่ได้รับจากงบศูนย์ป้องกันปราบปรามการทุจริต

7.2 งบกองทุน ป.ป.ช. หมายถึง งบประมาณจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

7.3 งบปกติของส่วนราชการ หมายถึง งบประมาณที่ได้รับจากกระทรวง ทบวง กรม

8. ระยะเวลาการดำเนินการ ให้ระบุช่วงเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการ

9. ขอให้ส่งแบบข้อมูลทาง e-mail : phangnga.hr@gmail.com ในรูปแบบไฟล์ excel เพื่อสะดวกต่อการปรับเปลี่ยนแก้ไข

10.สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มและข้อมูลฯ ได้ที่ www.phangnga.go.th --> เอกสารราชการ --> หนังสือเวียน

แบบรายละเอียดย่อโครงการ

ยุทธศาสตร์ ระบุยุทธศาสตร์ตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตฯ

กลยุทธ์ ระบุกลยุทธ์ในยุทธศาสตร์ตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตฯ

หัวข้อ	รายละเอียด
1. ชื่อโครงการ	ระบุชื่อโครงการ
2. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามยุทธศาสตร์
4. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากการดำเนินโครงการ
5. พื้นที่เป้าหมาย	ระบุพื้นที่เป้าหมายของโครงการ
6. กิจกรรมหลัก	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมหลักที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์
6.1 กิจกรรมหลักที่ 1 งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ทำอะไร โดยวิธีการใด เช่น ประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 60 คน 3 วัน ระบุงบประมาณที่ใช้
6.2 กิจกรรมหลักที่ 2 งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
7. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
8. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
9. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ (Outcome)และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

กรอบแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดพังงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564				
วิสัยทัศน์	พังงาใสสะอาด ทุกภาคส่วนร่วมกันต้านทุจริต	ตัวชี้วัด : ระดับคะแนน ITA ของจังหวัดพังงา สูงกว่าร้อยละ 85		
ค่านิยม	สุขจังที่พังงา			
พันธกิจ	1. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต	2. สร้างและพัฒนาระบบและกลไก ในการป้องกันการทุจริต	3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกภาคส่วน ร่วมต่อต้านการทุจริต	
ยุทธศาสตร์	1. สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต	2. สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย	3. พัฒนาระบบการป้องกันทุจริตเชิงรุก	4. ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต
กลยุทธ์	1.1 ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	2.1 วางมาตรการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายบนฐานธรรมาภิบาล	3.1 เพิ่มประสิทธภาพระบบงานป้องกันการทุจริต 3.2 สร้างกลไกเพื่อยับยั้งการทุจริต	4.1 ปรับปรุงระบบรับเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ
	1.2 ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลาทางสังคมเพื่อต้านทุจริตและชื่นชมคนกระทำความดี	2.2 การพัฒนานวัตกรรมสำหรับการรายงานและตรวจสอบธรรมาภิบาลในการนำนโยบายไปปฏิบัติ	3.3 พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	4.2 ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนากลไกพิเศษในการปราบปรามการทุจริตที่มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
	1.3 ประยุกต์หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต	2.3 ส่งเสริมให้มีการศึกษา วิเคราะห์ ติดตามและตรวจสอบการทุจริตเชิงนโยบายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3.4 พัฒนาและบูรณาการระบบการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA)	4.3 บูรณาการข้อมูลและข่าวกรองในการปราบปรามการทุจริต
	1.4 เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน และบูรณาการทุกภาคส่วนต่อต้านการทุจริต โดยการชวน ชม ช็อป เชียร์		3.5 สนับสนุนให้ภาคเอกชนดำเนินการตาม-หลักธรรมาภิบาล	4.4 พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เจ้าหน้าที่ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต
	1.5 แผนงานด้านส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม ปลูกฝังความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา เป็นเครื่องมือนำไปสู่ชุมชน องค์กร อำเภอและจังหวัดคุณธรรม		3.6 พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์ของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต พร้อมมุ่งพัฒนาคนด้วยระบบคุณธรรม	4.5 การเปิดโปงผู้กระทำผิดให้สาธารณชนรับทราบและตระหนักถึงโทษของการกระทำการทุจริตเมื่อคดีถึงที่สุด

ยุทธศาสตร์ ที่ 1 สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของกระบวนการปรับความคิด

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
1.1 ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	1. พัฒนาหลักสูตร บทเรียน การเรียนการสอน การนำเสนอและรูปแบบการป้องกันการทุจริตตามแนวคิดแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ในทุกระดับ	- จัดทำและพัฒนาหลักสูตรป้องกันการทุจริตตามแนวคิดแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - พัฒนารูปแบบและแนวทางในการถ่ายทอดประยุกต์แนวคิดแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมในการต่อต้านการทุจริต - สร้างกลไกกล่อมเกลาทางสังคม โดยเน้นแนวคิดแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	- ระดับความตระหนักในการดำรงตนให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม
	2. การกำหนด พัฒนา ปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง	สร้างความเข้มแข็งในการกำกับ ตรวจสอบการดำเนินการตามจรรยาบรรณในการประอบวิชาชีพ	- ร้อยละขององค์กรวิชาชีพที่มีการกำหนด พัฒนา หรือปรับปรุมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ

ยุทธศาสตร์ ที่ 1 สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของกระบวนการปรับความคิด (ต่อ)

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
1.2 ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลาทางสังคมเพื่อต้านทุจริตและชื่นชมคนกระทำความดี	1. พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ 2. การใช้เครื่องมือการสื่อสารทางสังคมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม 3. การเสริมบทบาทการกล่อมเกลาทางสังคมของสื่อมวลชนและองค์กรวิชาชีพ	- ส่งเสริมให้เกิดกระแสการพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ - เป็นการขัดเกลาทางอ้อม โดยผ่านสื่อต่างๆ ไม่ว่าจะอาจเป็นสื่อโซเชียลมีเดีย สิ่งพิมพ์ โดยผู้รับจะเรียนรู้โดยไม่รู้ตัว - ส่งเสริมให้สื่อมวลชนและองค์กรวิชาชีพต่างๆในการปฏิบัติตามเจตจำนงค์และตรวจสอบเจตจำนงค์แห่งรัฐ - ส่งเสริมให้สื่อมวลชนมีบทบาทในการแสวงหาข้อเท็จจริง เปิดโปงการกระทำการทุจริต	- ร้อยละของแนวคิด/แนวทางหรือนวัตกรรมในการกล่อมเกลาทางสังคมเพื่อสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต ที่สามารถนำไปปฏิบัติและเกิดผล
1.3 ประยุกต์หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต	1. การนำเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการกล่อมเกลาทางสังคมและการปฏิบัติงานต่อต้านการทุจริต	- มุ่งเน้นการปลูกฝังจิตสำนึกภายในบุคคลให้มีความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักการเรียนรู้ปรัญชาเศรษฐกิจพอเพียง -สร้างการเป็นพลเมืองที่ดีในการรักษาประโยชน์สาธารณะและดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละของหน่วยงานรัฐที่มีการสื่อสารองค์กร มีการพัฒนารูปแบบ/โครงการ/แผนงานให้มีความเกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตตามแนวทางปรัญชาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ ที่ 1 สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของกระบวนการปรับความคิด (ต่อ)

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
1.4 เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน และบูรณาการทุกภาคส่วนต่อต้านการทุจริต โดยการ ชวน ชม ช็อป เชียร์	1. สร้างชุมชนเฝ้าระวัง ต่อต้านการทุจริต	- ส่งเสริมความรู้ ข้อมูลข่าวสาร สำหรับชุมชนในการต่อต้านการทุจริต - พัฒนาขยายผลและต่อยอดเครือข่าย รูปแบบความสัมพันธ์ในการต่อต้านการทุจริต	ร้อยละความสำเร็จของการบูรณาการต่อต้านการทุจริตร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
	2. สร้างความตื่นตัวในการแสดงออกต่อเหตุการณ์ทางสังคมที่ผิดต่อจริยธรรม หรือกฎหมาย และผลักดันให้เกิดการลงโทษทางสังคม บนพื้นฐานข้อเท็จจริงและเหตุผล	- ส่งเสริมการจัดตั้งองค์กรภาคประชาชนในการตรวจสอบและสร้างกระแสสังคมในการต่อต้านการทุจริต - ร่วมมือกับสื่อต่างๆ โดยเฉพาะสื่ออนไลน์เพื่อใช้เป็นช่องทางในการสร้างกระแสการไม่ยอมรับผู้ทุจริต บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและเหตุผล	
	3. บูรณาการทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริต	- บูรณาการความร่วมมือในภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการต่อต้านการทุจริต - บูรณาการยุทธศาสตร์ชาติในการป้องกันการทุจริต ในระยะที่ ๓ ไปสู่การปฏิบัติ	
	4. ชื่นชมบุคคลผู้ทำประโยชน์	- ผู้บริหารให้การชื่นชม บุคคลผู้ทำประโยชน์ในที่ประชุมของสำนักงาน - การให้เกียรติบัตรแก่บุคคลที่ทำความดี	

ยุทธศาสตร์ ที่ 1 สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของกระบวนการปรับความคิด (ต่อ)

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
1.5 แผนงานด้านส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมปลูกฝังความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา เป็นเครื่องมือนำไปสู่ชุมชน องค์กร อำเภอและจังหวัดคุณธรรม	1. จัดทำประกาศข้อตกลง/เจตนารมณ์/ปฏิญญา ในการเป็นองค์กรคุณธรรม 2. จัดทำแผนงาน/โครงการ ตามประเด็นปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ที่ตกลงร่วมกัน	- จัดทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรภายในองค์กร โดยกำหนดปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ และมีการลงชื่อร่วมกันที่จะพัฒนาให้เป็นองค์กรคุณธรรม - จัดทำแผนงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินการ	จำนวนส่วนราชการที่มีการจัดทำประกาศข้อตกลง/เจตนารมณ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2. สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ตัวชี้วัด : ร้อยละที่ลดลงของคดีทุจริตเชิงนโยบาย

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
2.1 วางมาตรการเสริมในการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายบนฐานธรรมาภิบาล	1. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับนโยบาย	- การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารนโยบายของรัฐ	
	2. พัฒนากรอบชี้นำการกำหนดนโยบายตามหลักธรรมาภิบาล	- พัฒนากรอบชี้นำการกำหนดนโยบายตามหลักธรรมาภิบาลของหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบด้วย 10 หลัก ได้แก่ 1. หลักการตอบสนอง 2. หลักประสิทธิผล 3.หลักประสิทธิภาพ 4. หลักความเสมอภาค 5. หลักฉันทามติ 6. หลักการตรวจสอบได้ 7. หลักเปิดเผย/โปร่งใส 8. หลักการกระจายอำนาจ 9. หลักมีส่วนร่วม 10. หลักนิติธรรม	
	3. กำหนดมาตรการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการใช้จ่ายงบประมาณ	- กระบวนการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ - การวิเคราะห์ความเสี่ยงก่อนการเริ่มดำเนินโครงการ	

ยุทธศาสตร์ที่ 2. สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ตัวชี้วัด : ร้อยละที่ลดลงของคดีทุจริตเชิงนโยบาย (ต่อ)

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
	4. กำหนดบทลงโทษ กรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือความรับผิดในทางบริหาร 5. พัฒนานวัตกรรมเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	- มีการกำหนดบทลงโทษกรณีที่มีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือเป็นความผิดทางการบริหาร เช่น กรณีที่มีการชี้มูลว่าเป็นการทุจริตให้ถือเป็นกรณีการกระทำผิดจริยธรรมร้ายแรง - บูรณาการข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายนั้น - ส่งเสริมการดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรม - ใช้เทคโนโลยีในการช่วยรายงานการปฏิบัติตามนโยบายแบบ Real-Time	
2.2 การพัฒนานวัตกรรมสำหรับการรายงานและตรวจสอบธรรมาภิบาลในการนำนโยบายไปปฏิบัติ	1. นำเทคโนโลยีในช่วยรายงานการปฏิบัติตามนโยบายแบบ Real-Time 2. การพัฒนานวัตกรรมสำหรับการส่งเสริมภาคธุรกิจเอกชน สื่อมวลชน และประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทุจริต		ระดับความสำเร็จในการสร้างเทคโนโลยีในการรายงานและตรวจสอบธรรมาภิบาลตามนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ 2. สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ตัวชี้วัด : ร้อยละที่ลดลงของคดีทุจริตเชิงนโยบาย (ต่อ)

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
2.3 ส่งเสริมให้มีการศึกษา วิเคราะห์ ติดตามและตรวจสอบการทุจริตนโยบายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการตรวจสอบการทุจริตเชิงนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. เผยแพร่องค์ความรู้ในการดำเนินการนโยบายอย่างโปร่งใสและไร้การทุจริตให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- สร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการศึกษาวิเคราะห์การดำเนินนโยบาย - จัดสัมมนาหรือให้องค์ความรู้ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเรื่องการดำเนินการนโยบายอย่างไรให้โปร่งใส	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้มีการศึกษา วิเคราะห์ การดำเนินการทางนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ตัวชี้วัด : ร้อยละที่ลดลงของคดีทุจริตเชิงนโยบาย

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
3.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต	1. พัฒนามาตรการเชิงรุกที่สามารถแก้ปัญหาการทุจริตในแต่ละระดับ	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกำหนดมาตรการเชิงรุกเพื่อแก้ปัญหาทุจริตที่เท่าทันต่อพลวัตการทุจริต	ร้อยละคดีทุจริตที่ลดลง
	2. พัฒนาระบบการทำงานแบบบูรณาการระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคม	- หน่วยงานภาครัฐ องค์กรอิสระ ร่วมกันบูรณาการระหว่างภาครัฐ เอกชน ประชาชน เพื่อผลักดันให้เกิดระบบการป้องกันการทุจริตในเชิงรุกที่สามารถแก้ปัญหาได้ทันท่วงที	
	3. ยกระดับในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการป้องกันการทุจริต	- ยกระดับกลไกการกำกับ ติดตามและประเมินผลการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ	
3.2 สร้างกลไกการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต	1. สร้างกลไกยับยั้งการทุจริต	- บูรณาการระหว่างองค์กรอิสระ หน่วยงานด้านการตรวจสอบ และส่วนราชการ เพื่อบูรณาการภารกิจสำหรับตรวจสอบการดำเนินงานหรือโครงการของรัฐที่สำคัญ และมีส่วนร่วมในการยับยั้งหากเห็นว่าโครงการดังกล่าวส่อไปทางไม่สุจริต	ร้อยละของข้อเสนอแนะจากกลไกป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริตที่ได้รับการตอบสนอง
	2. นำข้อเสนอแนะจากกลไกป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริตสู่การปฏิบัติ	- ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน	
	3. กำหนดกลไกการติดตามและการประเมินผลการนำข้อเสนอแนะไปสู่การปฏิบัติ	- มีการติดตามและการประเมินส่วนราชการที่ได้นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ไปปรับใช้ในหน่วยงาน เพื่อเป็นการสร้างแรงกระตุ้นให้มีการนำสิ่งต่างๆไปสู่การปฏิบัติ	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตเชิงรุก (ต่อ)

ตัวชี้วัด : ร้อยละที่ลดลงของคดีทุจริตเชิงนโยบาย

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
3.3 พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	1. พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในระบบบริหารงานสาธารณะ เพื่อลดขั้นตอนหรือกระบวนการการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่	- สร้างแรงจูงใจและพัฒนาให้เกิดการสร้างระบบหรือนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการป้องกันการทุจริตและลดดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ - พัฒนาให้เกิดความคิดต่อยอดเกี่ยวกับการนำเอาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมมาปรับใช้	จำนวนนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาหารทุจริตและลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐ
3.4 พัฒนาและบูรณาการระบบการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA)	1. พัฒนาและยกระดับรูปแบบการสื่อสารสาธารณะเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม 2. พัฒนาดำเนินการตามมาตรการของการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ	- พัฒนารูปแบบเชิงสร้างสรรค์ด้านการต่อต้านการทุจริตที่ง่ายต่อความเข้าใจและสามารถนำไปใช้กับการดำเนินชีวิตได้ - กระตุ้นจูงใจให้ภาคเอกชน สื่อมวลชน พัฒนาสื่อรูปแบบแนวทาง การสื่อสารสาธารณะเพื่อการต้านทุจริต โดยส่วนราชการอาจจัดการเชิดชูเกียรติให้แก่ภาคส่วนที่ดำเนินการ - นำผลการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินการ	ระดับทัศนคติและพฤติกรรมต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตเชิงรุก (ต่อ)

ตัวชี้วัด : ร้อยละที่ลดลงของคดีทุจริตเชิงนโยบาย

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
3.5 สนับสนุนให้ภาคเอกชนดำเนินการตามหลักบรรษัทภิบาล	1. สร้างแรงจูงใจในการเป็นตัวอย่างองค์กรภาคเอกชนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล	- กำหนดมาตรการเกี่ยวกับการสร้างแรงจูงใจในการผลักดันให้ภาคเอกชนได้ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล เช่นการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นตัวอย่างภาคเอกชน	ร้อยละของภาคเอกชนในจังหวัดพังงาที่ดำเนินการตามหลับรรษัทภิบาล
3.6 พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์ของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต พร้อมมุ่งพัฒนาคนด้วยระบบคุณธรรม	1. พัฒนาและยกระดับการพัฒนาบุคลากรด้านงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้มีความเป็นมืออาชีพ	- ให้ความรู้ความสามารถ ทัศนคติและพฤติกรรมฐานคิดที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน - ส่งเสริมองค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์สำหรับการป้องกันกาทุจริตด้วยรูปแบบและนวัตกรรมต่างๆที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา	บุคลากรด้านการป้องกันการทุจริตมีศักยภาพในการป้องกันทุจริตเชิงสร้างสรรค์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ตัวชี้วัด : ร้อยละของคดีการทุจริต

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
4.1 ปรับปรุงระบบรับเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ	1. ปรับปรุงเรื่องร้องเรียนให้มีความรวดเร็วและเข้าถึงได้โดยง่าย	- ปรับปรุงเรื่องร้องเรียนให้มีความรวดเร็วและเข้าถึงได้โดยง่าย รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการพัฒนาช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้มีความทันสมัย - หน่วยงานให้ความสำคัญและมีการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนอย่างรวดเร็วมีการแจ้งผลและติดตามความคืบหน้าของเรื่องร้องเรียนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ร้องเรียน	ระบบเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐาน
4.2 ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนากลไกพิเศษในการปราบปรามการทุจริตที่มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	1. การปรับปรุงกระบวนการปรับปรุงการทุจริตให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น 2. สร้างมาตรฐานการดำเนินการปราบปรามการทุจริต 3. เพิ่มบทบาทในการป้องกันการทุจริต	- ปรับปรุงกระบวนการปรับปรุงการทุจริตให้มีความรวดเร็วและกระชับ เป็นที่ประจักษ์ของประชาชน - กำหนดกรอบระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการปราบปรามการทุจริต - กำหนดมาตรฐานการดำเนินงานและควบคุมให้เป็นไปตามมาตรฐาน - เพิ่มบทบาทในการปราบปรามการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะความผิดทางวินัย หรือความผิดต่อหน้าที่ราชการ	ระยะเวลาเฉลี่ยของการดำเนินคดีทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต (ต่อ)

ตัวชี้วัด : ร้อยละของคดีการทุจริต

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์	วิธีการ	ตัวชี้วัด
4.3 บูรณาการข้อมูลและข่าวกรองในการปราบปรามการทุจริต	1. จัดตั้งประชาคมข่าวกรองด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต 2. ประสานความร่วมมือในการ	- จัดตั้งประชาคมข่าวกรองด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต โดยเฉพาะข่าวกรองในระดับลึก - ประสานความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารในการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลาโดยเฉลี่ยของการส่งต่อข้อมูลประกอบการปราบปรามการทุจริต
4.4 พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เจ้าหน้าที่ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต	1. พัฒนาองค์ความรู้ทักษะขีดความสามารถในเชิงสหวิทยาการให้แก่เจ้าหน้าที่ป้องกันและปราบปรามการทุจริต	- จัดระบบองค์ความรู้ด้านการปราบปรามการทุจริต โดยประมวลจากคดีการทุจริตและผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่ละหน่วยงานได้ศึกษา และมีสมรรถนะและความรู้ที่เป็นมาตรฐาน - จัดทำมาตรฐานความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ป้องกันปราบปรามการทุจริต	ระดับความรู้ทักษะและขีดความสามารถตามมาตรฐานของเจ้าหน้าที่ป้องกันและปราบปรามการทุจริต
4.5 การเปิดโปงผู้กระทำผิดให้สาธารณชนรับทราบและตระหนักถึงโทษของการกระทำการทุจริตเมื่อคดีถึงที่สุด	1. การเปิดโปงการทุจริตอย่างสร้างสรรค์และพัฒนาช่องทางในการเผยแพร่เปิดโปงการทุจริตที่เข้าถึงการรับรู้ของสาธารชนอย่างกว้างขวาง	-สังเคราะห์ข้อมูลจากคดีการทุจริตที่มีการชี้มูลความผิดหรือพิพากษาคดีแล้ว เพื่อเผยแพร่เปิดโปงการทุจริตรวมไปถึงการพัฒาช่องทางในการเผยแพร่ที่ทันสมัยและสร้างกระแสสังคมโดยเฉพาะสื่อสังคมออนไลน์ที่เผยแพร่และส่งต่อกันได้อย่างรวดเร็ว	ระดับการรับรู้ของสาธารณชนจากการเผยแพร่เปิดโปงการทุจริต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แบบ กช.๑

แบบคำขอรับการสนับสนุนเงินจาก
กองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้ขอรับการสนับสนุน

๑.๑ ชื่อบุคคล/สถาบัน/หน่วยงาน/องค์กร.....

ประเภทของผู้ขอรับการสนับสนุน

☐ หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

☐ องค์กรชาวบ้าน กลุ่มซึ่งมีการรวมตัวเฉพาะกิจ

☐ องค์กรพัฒนาเอกชน (NGO) / มูลนิธิไม่แสวงกำไร

☐ กลุ่มบุคคล ระบุ จำนวนสมาชิกกลุ่ม รวม.....คน

☐ อื่นๆ ระบุ.....

๑.๒ ที่อยู่/ที่ตั้งหน่วยงาน.....

.....

๑.๓ สถานที่ติดต่อทางไปรษณีย์.....

.....

๑.๔ หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....

๑.๕ Website.....

๑.๖ ทะเบียนการค้า/เลขการจัดตั้งมูลนิธิ เลขที่.....

ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. .....

๑.๗ ชื่อ - นามสกุล หัวหน้าสถาบัน/หน่วยงาน/องค์กร.....

ตำแหน่ง.....

ที่อยู่.....

.....

หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....

Website.....

๑.๘ กลุ่มหรือองค์กรของท่าน เคยมีผลงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่

☐ ไม่เคยมีผลงาน

☐ มีผลงาน โปรดระบุ.....

๑.๙ กลุ่มหรือองค์กรของท่าน เคยมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการ/กิจกรรมหรือไม่

☐ ไม่มีประสบการณ์

☐ มีประสบการณ์ โปรดระบุ ชื่อโครงการ.....

แหล่งทุนสนับสนุน.....

ปี พ.ศ. ที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....

ผลงานสำคัญโดยย่อ.....

.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่ขอรับการสนับสนุน

๒.๑ ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....

๒.๒ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน ป.ป.ช.

☐ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ

☐ สนับสนุนภาคเอกชนในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือรณรงค์ในการป้องกันการทุจริต

☐ ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๓ งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน.....บาท

- เสนอโครงการ/กิจกรรมเดียวกันนี้เพื่อขอรับการสนุนสนุนจากแหล่งทุนอื่น

☐ ไม่เคยเสนอขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น

☐ เคยเสนอขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น

○ ไม่ได้รับการสนับสนุน

○ ได้รับการสนับสนุน ชื่อแหล่งทุน.....จำนวน.....บาท

☐ อยู่ระหว่างเสนอแหล่งทุนอื่นด้วย ดังนี้ ชื่อแหล่งทุน.....จำนวน.....บาท

๒.๔ สรุปสาระสำคัญของโครงการ/กิจกรรม

๒.๔.๑ วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

.....

.....

.....

.....

๒.๔.๒ วิธีการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

.....

.....

.....

.....

๒.๔.๓ กลุ่มเป้าหมาย และสถานที่ดำเนินการ

.....

.....

๒.๔.๔ ระยะเวลาดำเนินงาน

.....

.....

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

๓.๒ เลขที่ประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก □□□□□□□□□□□□□

๓.๓ ที่อยู่.....

.....

.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

๓.๔ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....โทรสาร.....E-mail.....

๓.๕ บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการ/กิจกรรมนี้

.....

.....

รายชื่อผู้ร่วมทำโครงการ/กิจกรรม (อย่างน้อย ๒ คน)

๑. ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เลขที่ประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก □□□□□□□□□□□□□

ที่อยู่.....

.....

.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....โทรสาร.....E-mail.....

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการ/กิจกรรมนี้

.....

.....

๒. ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เลขที่ประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก □□□□□□□□□□□□□

ที่อยู่.....

.....

.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....โทรสาร.....E-mail.....

บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการ/กิจกรรมนี้

.....

.....

รายชื่อผู้ประสานงานโครงการ/กิจกรรม (อย่างน้อย ๑ คน)

๑. ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

ที่อยู่.....

.....

.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....โทรสาร.....E-mail.....

๒. ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

ที่อยู่.....

.....

.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....โทรสาร.....E-mail.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและรายการข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....(หัวหน้าหน่วยงาน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายละเอียดข้อเสนอโครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนเงิน จากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....

๒. ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน ป.ป.ช.

☐ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ
☐ สนับสนุนภาคเอกชนในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือรณรงค์ในการป้องกันการทุจริต
☐ ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓. หลักการและเหตุผล .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔. วัตถุประสงค์ .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๕. กลุ่มเป้าหมาย .....

.....

.....

.....

.....

๖. สถานที่ดำเนินการ .....

.....

.....

๗. ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องเดือนที่ดำเนินงาน)

วันเริ่มต้นโครงการ.....กำหนดเสร็จ.....

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.												
๒.												
๓.												
๔.												
๕.												

๘. ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม

ผลผลิต (Output / ผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ผลผลิต (Output)		
ผลลัพธ์ (Outcome)		

๙. งบประมาณ (ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่าย)

งบประมาณ (งบดำเนินการ) .....บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้สอย .....บาท
- ค่าวัสดุ .....บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระบุ) .....บาท

๑๐. แผนปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/ พื้นที่ดำเนินการ		กิจกรรม จะทำอะไร/ วิธีการอย่างไร	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	ประมาณการ ค่าใช้จ่ายที่เสนอ คณะกรรมการ กองทุน ป.ป.ช.

แผนการใช้จ่ายเงิน รายไตรมาส

งบรายจ่าย	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- งบดำเนินการ												

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ .....

.....

.....

.....

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : .....

.....

.....

.....

๑๓. การติดตามและประเมินผล .....

.....

.....

.....

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการ/กิจกรรม.....

รายการ	จำนวนคน	ช.ม./วัน/คน	อัตราค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
๑.				
๒.				
๓.				
๔.				
๕.				
๖.				
๗.				
ฯลฯ				
รวม				



แนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการ
หรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนเงินจาก
กองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ป.ป.ช. มาตรา 162 (4)

"ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่
ของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวข้องกับ
การป้องกันและปราบปรามการทุจริต"

คำนำ

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ในฐานะหน่วยงานบริหารกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (กองทุน ป.ป.ช.) ได้จัดทำเอกสารฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้คำแนะนำแก่ ผู้มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนเงินในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ซึ่งเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน ป.ป.ช. ตามมาตรา 162 (4) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 ได้ทราบถึงแนวทาง วิธีการ และวิธีปฏิบัติในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ป.ป.ช. ขั้นตอนการจัดทำข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม เพื่อยื่นขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ป.ป.ช.

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงาน ป.ป.ช.

สารบัญ

	หน้า
1. ความเป็นมา	4
2. รูปแบบการให้การสนับสนุนเงินจากกองทุน ป.ป.ช.	4
3. การยื่นข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม	5
4. หลักเกณฑ์พื้นฐาน และแนวคิดในการจัดทำข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม	5
5. สาระสำคัญของข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม	6
6. การพิจารณาให้การสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม	9
7. ระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม	10
8. การทำข้อตกลงรับเงิน	10
9. การรับเงิน	10
10. การรายงานความก้าวหน้าและการประเมินผล	11

ภาคผนวก

แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

1. แบบคำขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และรายละเอียดข้อเสนอโครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (แบบ กช.1)
2. แบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
3. แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม

แนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม
ที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

1. ความเป็นมา

กองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (กองทุน ป.ป.ช.) จัดตั้งขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 มาตรา 162 หมวด 10 กองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (มาตรา 162 - มาตรา 166) เพื่อเป็นทุนสำหรับใช้จ่ายในการสนับสนุนและส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมีสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นหน่วยงานบริหารกองทุน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (คณะกรรมการกองทุน ป.ป.ช.)

กองทุน ป.ป.ช. มีระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. 2562 เป็นกรอบในการบริหารงานโดยการใช้จ่ายเงินของกองทุน ป.ป.ช. จะต้องอยู่ในกรอบที่กำหนดไว้ตาม มาตรา 162 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 มีวัตถุประสงค์เพื่อ

(1) สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ และสนับสนุน ภาคเอกชนในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือรณรงค์ในการป้องกันการทุจริต

(2) เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีมาตรการคุ้มครองช่วยเหลือและค่าทดแทนตามมาตรา 131 และเงินรางวัลตามมาตรา 137

(3) ใช้จ่ายในการคุ้มครองการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ป.ป.ช. กรรมการ หัวหน้าพนักงานไต่สวน พนักงานไต่สวน และพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา 41

(4) ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2. รูปแบบการให้การสนับสนุนเงินจากกองทุน ป.ป.ช. ตามมาตรา 162 (4)

การให้การสนับสนุนการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมภายใต้มาตรา 162 (4) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 ที่กำหนดว่า “ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต” กองทุน ป.ป.ช. จะให้การสนับสนุนในลักษณะของเงินอุดหนุน โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และวิธีปฏิบัติ ไว้ในประกาศคณะกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานและการจัดการกองทุน ป.ป.ช. และการใช้จ่ายเงินกองทุน

ป.ป.ช. พ.ศ. 2562 ภายใต้ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ว่าด้วยกองทุนป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. 2562

3. การยื่นข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม

3.1 ผู้มีสิทธิเสนอคำขอรับการสนับสนุน ได้แก่ หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามมาตรา 162 (4) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

3.2 การจัดเตรียมเอกสารขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ป.ป.ช.

เอกสารในการยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

3.2.1 หนังสือนำส่ง

"ผู้ขอรับการสนับสนุน" ต้องจัดทำหนังสือนำส่งและจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจในการลงนามของหน่วยงานนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจในการลงนามในการทำสัญญาผูกพัน

3.2.2 แบบคำขอรับการสนับสนุน (แบบ กช.1) ประกอบด้วย

(1) แบบคำขอรับการสนับสนุน ให้ผู้ขอรับการสนับสนุนยื่นข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมโดยกรอกแบบคำขอในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน เพื่อที่หน่วยงานบริหารกองทุน ป.ป.ช. จะได้รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ขอรับการสนับสนุนไว้ในฐานข้อมูลอย่างถูกต้อง

(2) รายละเอียดข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม ประกอบด้วยสาระสำคัญตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยเป็นเอกสารต้นฉบับ จำนวน 1 ชุด และสำเนา 3 ชุด พร้อมทั้งไฟล์เอกสารในรูปของ Microsoft word และ PDF

3.3 สถานที่ยื่นข้อเสนอ

ผู้ขอรับการสนับสนุนสามารถยื่นแบบคำขอรับการสนับสนุน (แบบ กช.1) ด้วยตนเอง ที่สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ อาคาร 3 ชั้น 3 สำนักงาน ป.ป.ช. (สนามบินน้ำ) ถนนนนทบุรี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี หรือส่งทางไปรษณีย์ไปยังสำนักงาน ป.ป.ช. จ่าหน้าซองถึงสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงาน ป.ป.ช. (สนามบินน้ำ) เลขที่ 361 ถนนนนทบุรี ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โดยวงเล็บมุมซองว่า "ยื่นข้อเสนอโครงการ" สำนักงาน ป.ป.ช. จะถือเอาวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเป็นวันที่ยื่นเอกสารหลักฐาน

4. หลักเกณฑ์พื้นฐาน และแนวคิดในการจัดทำข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม

4.1 โครงการหรือกิจกรรมต้องมีความสอดคล้องกับภารกิจ หน้าที่ และพื้นฐานการดำเนินงานของหน่วยงานหรือองค์กรที่เสนอขอรับการสนับสนุน และมีส่วนส่งเสริมหรือสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ

4.2 ไม่มีความซ้ำซ้อนกับการดำเนินงานโครงการที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานนั้นๆ หรือองค์กรอื่น

4.3 ผู้เสนอโครงการต้องวิเคราะห์สถานการณ์ ใช้ข้อมูลสภาพปัญหาเฉพาะของหน่วยงาน แสดงถึงความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการ ที่มีความสอดคล้องกับสภาพปัญหา

4.4 แสดงถึงความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการ โดยแนวทางการดำเนินการ จะต้องมีความสอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการและการยอมรับของชุมชนในพื้นที่

4.5 แสดงความพร้อมขององค์กรหรือหน่วยงานเจ้าของโครงการ และความพร้อมของชุมชนในพื้นที่ที่จะดำเนินโครงการร่วมกัน

4.6 แสดงกระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างองค์กรหรือหน่วยงานเจ้าของโครงการ ชุมชนเป้าหมาย และองค์กรหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ตั้งแต่ขั้นตอนการพัฒนาโครงการ การดำเนินกิจกรรมโครงการ และการติดตามประเมินผลโครงการ

5. สาระสำคัญของข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม

ข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม อาจมีความแตกต่างกันในรายละเอียดเนื้อหาโครงการ อย่างไรก็ตาม ควรจะประกอบด้วยสาระสำคัญที่ครอบคลุมประเด็น ดังนี้

5.1 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับพื้นที่ดำเนินโครงการ

เป็นการนำเสนอข้อมูลที่แสดงถึงลักษณะความสำคัญของสภาพปัญหาของหน่วยงาน สภาพพื้นที่ และสภาพสังคม รวมถึงพื้นฐานการดำเนินงานที่ผ่านมา ประกอบด้วยเนื้อหาดังต่อไปนี้

5.1.1 ข้อมูลองค์กร และสภาพพื้นที่

สภาพข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ โดยสังเขป (ระบุแหล่งที่มาของข้อมูล)

5.1.2 ความเป็นมาและพื้นฐานการดำเนินงานที่ผ่านมาในพื้นที่ดำเนินโครงการ

(1) การดำเนินโครงการ/กิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน องค์กร และชุมชนในระยะที่ผ่านมา ในพื้นที่ที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ป.ป.ช. หรือพื้นที่อื่นที่มีการดำเนินกิจกรรมในลักษณะเดียวกัน

(2) ผลสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว รวมถึงปัญหาและอุปสรรคที่จะเชื่อมโยงกับโครงการที่ขอรับการสนับสนุน (ถ้ามี)

5.2 สภาพปัญหา

แสดงถึงปัญหาความจำเป็นหรือความต้องการจัดทำโครงการ เพื่อแก้ไขปัญหา หรือสนองตอบความต้องการขององค์กร ชุมชน หรือท้องถิ่นนั้นๆ โดยจะต้องสอดคล้องกับการดำเนินการภายใต้โครงการหรือกิจกรรมและส่งผลถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานหรือในพื้นที่ (ทั้งนี้ ควรนำเสนอสภาพปัญหาที่ได้จากการรวบรวมข้อมูลที่ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมกับบุคลากรในหน่วยงานหรือประชาชนในพื้นที่ ด้วยวิธีการหรือรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดประชุม การจัดเวทีระดมความคิดเห็น เป็นต้น แนบประกอบด้วย)

5.3 วัตถุประสงค์

แสดงถึงผลลัพธ์หรือสภาพพึงประสงค์ที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการโดยกำหนดวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน และสื่อให้เห็นถึงความพยายามที่จะเข้าไปป้องกันหรือแก้ปัญหาการทุจริต โดยจัดตามลำดับความสำคัญของวัตถุประสงค์ หรือเรียงตามลักษณะงาน/กิจกรรม ก่อน - หลัง สามารถวัดและประเมินผลได้

5.4 พื้นที่เป้าหมายและกลุ่มเป้าหมาย

5.4.1 พื้นที่เป้าหมาย

ระบุพื้นที่ที่ดำเนินโครงการ ให้ชัดเจนว่าอยู่ในส่วนราชการใด พื้นที่ใด ซึ่งในการคัดเลือกพื้นที่หรือกลุ่มเป้าหมาย ต้องสัมพันธ์ต่อการกำหนดงบประมาณดำเนินงานด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายการเดินทาง เป็นต้น และควรมีการจัดทำแผนที่แสดงที่ตั้งโครงการโดยแสดงให้เห็นถึงพื้นที่ที่จะดำเนินกิจกรรมหลัก

5.4.3 กลุ่มเป้าหมาย

(1) กลุ่มเป้าหมายหลัก ต้องระบุกลุ่ม และจำนวนให้ชัดเจน ซึ่งกลุ่มเป้าหมายหลักจะเข้าร่วมกิจกรรมเชิงลึก มีบทบาทในการร่วมเป็นแกนนำในการดำเนินโครงการ โดยจะต้องเป็นจำนวนที่สอดคล้องกับการกำหนดงบประมาณในกิจกรรมต่าง ๆ

(2) กลุ่มเป้าหมายรอง (ถ้ามี) คือกลุ่มเป้าหมายที่เข้ามาร่วมกิจกรรมในเชิงกว้าง เช่น กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ หรือกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์จากกลุ่มเป้าหมายหลัก หรือกลุ่มเป้าหมายที่อยู่ในพื้นที่เป้าหมายรอง เป็นต้น

5.5 ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระบุระยะเวลาดำเนินโครงการ (จำนวนปี/เดือน) ต้องไม่เกิน 1 ปี และมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงานให้บรรลุผลตามเป้าหมาย รวมทั้งมีความเหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

5.6 แผนงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน

กระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์โครงการ และผลที่คาดว่าจะได้รับ จะต้องกำหนดแผนการดำเนินงานและกิจกรรมให้ชัดเจน ดังนี้

5.6.1 แผนการดำเนินงานต้องมีความชัดเจน โดยแยกเป็นรายกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และมีการจัดเรียงลำดับการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นเป็นตอน ทั้งนี้ ต้องระบุว่าจะทำอะไร โดยใคร อย่างไร ที่ไหน เมื่อไร เพื่อให้เกิดผลอะไร ซึ่งต้องระบุอย่างเป็นเหตุเป็นผลและต่อเนื่อง มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ควรนำเสนอในรูปแบบตาราง 2 ส่วน ดังนี้

(1) ตารางเวลาการทำงาน : ระบุกิจกรรม และช่วงเวลา ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เป็นรายเดือน

(2) ตารางแผนการดำเนินงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน : ระบุวิธีการ/ กระบวนการ ในการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอนและเข้าใจง่าย กลุ่มเป้าหมาย และผลผลิตที่ได้จากการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน

5.6.2 ต้องประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน และองค์กรที่รับผิดชอบในพื้นที่ เพื่อให้มีความเชื่อมต่อทั้งระหว่างและหลังสิ้นสุดโครงการ และป้องกันการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อนกัน นอกจากนี้ควรระบุความชัดเจนของบทบาทความรับผิดชอบของหน่วยงาน องค์กร หรือบุคคลที่เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการ หรือที่จะได้รับผลประโยชน์จากโครงการด้วย

5.7 วงเงินงบประมาณ

5.7.1 จำแนกรายละเอียดงบประมาณตามแผนการดำเนินโครงการเป็นรายเดือน โดยระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายที่ขอรับการสนับสนุนโดยแสดงรายการค่าใช้จ่ายต่อหน่วยและค่าใช้จ่ายรวมให้ละเอียดชัดเจน โดยจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินเป็นรายเดือน ตามแบบที่กำหนดรายการค่าใช้จ่ายที่ขอรับการสนับสนุนต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานโดยแสดงรายละเอียดงบประมาณที่

สมเหตุสมผล โดยประหยัดคุ้มค่าตามเนื้องาน/กิจกรรม และเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของทางราชการ ทั้งนี้คณะกรรมการ กองทุน ป.ป.ช. จะพิจารณาให้การสนับสนุนตามความจำเป็นและเหมาะสมต่อการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม

5.7.2 กองทุน ป.ป.ช. ไม่สนับสนุนงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในเรื่องที่นอกเหนือจากโครงการระบุไว้ ตัวอย่างมีดังต่อไปนี้

(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนาและดูงาน เพื่อเพิ่มความรู้ทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการให้แก่ นักวิจัย นักวิชาการ หรือเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ

(2) ค่ารักษาพยาบาล และค่าประกันสุขภาพของเจ้าหน้าที่โครงการ

(3) ค่าจ้างหรือค่าตอบแทนชาวต่างชาติ ที่เข้ามาทำงานประจำองค์กร หรือดำเนินงานในโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนป.ป.ช.

(4) ค่าจ้างหรือค่าตอบแทนบุคลากร ที่เป็นข้าราชการ/พนักงานของส่วนราชการ

(5) การจัดหาครุภัณฑ์ รวมถึงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ การจัดซื้อที่ดินและสิ่งก่อสร้างทุกประเภท การปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุนเพื่อแสวงหากำไรโดยทั่วไป รวมทั้งค่าสาธารณูปโภค

(6) ค่าใช้จ่ายที่นำไปจัดตั้งชมรม มูลนิธิ กองทุน

5.8 ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ระบุตัวชี้วัดผลผลิต (Output) ที่สามารถวัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์หรือแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพได้อย่างชัดเจน ซึ่งจะใช้เป็นเกณฑ์ในการติดตามและประเมินผลโครงการต่อไป

5.9 แผนการบริหารงานโครงการเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว

หน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ต้องมีความชัดเจนในประเด็นความต่อเนื่องของโครงการ เพื่อแสดงให้เห็นว่าเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว จะมีองค์กรและกลไกการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรชุมชน หรือเครือข่ายใดเกิดขึ้น ซึ่งสามารถดำเนินงานโครงการต่อเนื่องต่อไปได้อย่างไร และมีงบประมาณจากแหล่งทุนใด เพื่อดำเนินงานต่อเนื่องหรือการขยายงานสู่พื้นที่อื่นต่อไป รวมทั้ง มีการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่และองค์กรอื่นๆ เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ หรือรับผิดชอบงานต่อเนื่องได้อย่างไร เป็นต้น ทั้งนี้หากมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารโครงการ หรือมีการแต่งตั้งหน่วยงานของรัฐและองค์กรต่างๆ ในท้องถิ่นเข้าร่วมเป็นองค์กรบริหารโครงการจะต้องแสดงรายละเอียดองค์ประกอบ โดยการระบุชื่อ ตำแหน่ง และหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมทั้งระบุบทบาทและหน้าที่ เพื่อให้เห็นถึงบทบาทและหน้าที่ในการมีส่วนร่วมดำเนินโครงการหรือสนับสนุนโครงการอย่างชัดเจน และเพื่อให้เกิดการประสานงานร่วมกันในการดำเนินโครงการและการ สืบทอดงานต่อเนื่องหลังสิ้นสุดการสนับสนุนจากกองทุน ป.ป.ช. รวมทั้งจะต้องมีสำเนาหนังสือแสดงการรับรองในการเข้าร่วมเป็นกรรมการ หรือร่วมดำเนินโครงการจากบุคคลต่างๆ ที่ปรากฏตามโครงสร้าง การบริหารงานโครงการประกอบไว้ด้วย

5.10 ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ เพื่อประโยชน์ในการวัดหรือติดตามและประเมินผลสำเร็จของโครงการ โดยอย่างน้อยจะต้องแสดงให้เห็นถึงผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ซึ่งควรประกอบด้วยผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**ต่อองค์กรและ/หรือ ผลประโยชน์ต่อประชาชนและชุมชน** ทั้งในระดับพื้นที่โครงการและสังคมโดยรวม

5.11 ผู้รับผิดชอบ

ต้องระบุบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมให้ชัดเจน พร้อมทั้งระบุรายชื่อองค์กร/ภาคีร่วมงาน/หน่วยงานสนับสนุนที่มีบทบาทในการร่วมคิดและร่วมดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมนี้

5.12 การกำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผลโครงการ

5.12.1 กำหนดแนวทางการติดตามนิเทศโครงการ เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับการบริหารจัดการโครงการ

5.12.2 ควรนำรูปแบบการติดตามและประเมินผล แบบมีส่วนร่วมมาประยุกต์ใช้

5.12.3 กำหนดแผนงานติดตามนิเทศโครงการอย่างต่อเนื่อง และจะต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานและการใช้เงินโครงการต่อหน่วยงานบริหารกองทุน ป.ป.ช. เป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุน ป.ป.ช. จะต้องประกาศ หรือระบุเป็นลายลักษณ์อักษรว่า “ได้รับการสนับสนุนการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจากกองทุน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ช.” พร้อมแสดงตราสัญลักษณ์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ในบริเวณที่จัดกิจกรรมของโครงการ

6. การพิจารณาให้การสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

หน่วยงานบริหารกองทุน ป.ป.ช. ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะอนุกรรมการกลั่นกรองโครงการและงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ป.ป.ช. ภายใต้คณะกรรมการกองทุน ป.ป.ช. จะทำหน้าที่พิจารณาและวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนในเบื้องต้น ตามระเบียบ หลักเกณฑ์เงื่อนไข เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองโครงการฯ และคณะกรรมการกองทุน ป.ป.ช. เพื่อพิจารณาต่อไป โดยได้กำหนดประเด็นรายการตรวจสอบความเหมาะสมเบื้องต้นของโครงการ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของโครงการ โดยเป็นโครงการด้านการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประกอบด้วยประเด็นการตรวจสอบรวม 8 ประเด็น ได้แก่

1) เป็นการสนับสนุนที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติภารกิจหรือการส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2) เป็นการสนับสนุนแก่กิจกรรมที่ไม่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานใดๆ หรือได้รับการสนับสนุนที่ไม่เพียงพอ

3) ความซ้ำซ้อนของกิจกรรมที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานหรือองค์กรอื่น

4) ปัญหาความสำคัญและความจำเป็นเร่งด่วน

5) ศักยภาพขององค์กร

6) ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติของลักษณะการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมของโครงการ

7) ชุมชนหรือหน่วยงานมีส่วนร่วม

8) ความครบถ้วนสมบูรณ์ของโครงการ

7. ระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ให้ผู้ขอรับการสนับสนุนยื่นข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมได้ตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

8. การทำข้อตกลงรับเงิน

หน่วยงานบริหารกองทุน ป.ป.ช. จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ได้รับการสนับสนุนทราบ และให้มาดำเนินการทำข้อตกลงรับเงิน เมื่อได้รับงบประมาณตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี

9. การรับเงิน

9.1 เมื่อผู้ได้รับการสนับสนุนได้ทำสัญญาแล้ว ให้ผู้ได้รับการสนับสนุนเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไว้กับธนาคารกรุงไทย โดยกองทุน ป.ป.ช. จะจ่ายเงินตามผลสำเร็จของงานในแต่ละงวด ตามมติของคณะกรรมการกองทุน ป.ป.ช. เป็นกรณีไป โดยผู้ได้รับการสนับสนุนมีหน้าที่รายงานความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินงาน เพื่อประกอบการพิจารณาเบิกจ่ายเงินเป็นรายงวด

9.2 การรับเงินสนับสนุน ให้แสดงหลักฐานการรับเงินตามรายละเอียด ดังนี้

(1) สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาหรือผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)

(2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาหรือผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)

(3) สำเนาบัตรประชาชนของผู้ร่วมทำโครงการ/กิจกรรม ที่ระบุไว้ในแบบคำขอของกองทุน ป.ป.ช. จำนวน 2 ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)

(4) สำเนาหน้าสมุดบัญชีเปิดในนามชื่อของโครงการที่ได้รับการสนับสนุน (รับรองสำเนาถูกต้อง)

(5) หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์

(6) สำเนาหนังสือเรื่องการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย

(7) ให้ผู้ได้รับการสนับสนุน ลงนามทุกหน้าของสัญญา และเอกสารแนบท้ายสัญญา ประทับตราของหน่วยงาน ในหน้าเอกสารที่ลงนามทุกหน้า

10. การรายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรม

ให้ผู้ได้รับการสนับสนุนรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน ภายใน 7 วัน หลังจากดำเนินการได้ครึ่งหลังของระยะเวลาดำเนินการและส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ภายใน 7 วัน หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ (พร้อมส่งไฟล์รายงาน) พร้อมทั้ง นำส่งแบบรายงานการใช้เงินและหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตัวจริงให้แก่หน่วยงานบริหารกองทุน ป.ป.ช. เพื่อตรวจสอบ

ทั้งนี้ สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงาน ป.ป.ช.
โทรศัพท์ 0-2528-4933 , 0-2528-4935 และ 0-2528-4800 ต่อ 1702